



COMUNE DI PALOMONTE
Provincia di Salerno

Verbale della commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione di un funzionario di E.Q. area tecnica a tempo indeterminato e parziale.

VERBALE N. 2 del 05/11/2024	Calendario prove di esame.
--	-----------------------------------

L'anno duemila VENTIQUATTRO, il giorno CINQUE, del mese di NOVEMBRE, in Palomonte, nella Sede comunale, piano terra, Via Agostino Massa, n.2, alle ore 09.45, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in argomento, nelle persone dei signori:

- ❖ Arch. Bosco Emilio – Presidente - Funzionario E.Q. del Comune di Padula
- ❖ Dott. Martorano Antonio - Membro esperto esterno - Segretario comunale in quiescenza
- ❖ Dott. Grimaldi Fabio - Membro esperto esterno - Segretario comunale
- ❖ Dott.ssa Naponiello Santina – Membro esperto esterno - specialista in psicologia e risorse umane assistita dal Segretario Rag. Vittorio Conte, dipendente di ruolo del Comune di Palomonte, inquadrato nella categ.D.

Assunta la presidenza della Commissione l'Arch.Bosco Emilio dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165;

Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n.487 e successive modificazioni e integrazioni, che disciplina le procedure concorsuali;

Visto il D.P.R. 16 giugno 2023, n.82 recante: "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n.487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";

Vista la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa n.239 in data 18.04.2024, con la quale il concorso in argomento è stato bandito;

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione n.440 del 23/07/2024;

Visto il proprio precedente verbale n.1 in data 19.09.2024 inerente gli adempimenti preliminari di rito;

a) il «Regolamento comunale delle procedure di concorso», approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.27 del 05.03.2024;

b) il bando di concorso;

Preso atto che l'incarico esterno di supporto tecnico ed organizzativo per lo svolgimento della prova scritta, è stato affidato con determinazione dirigenziale n.588 del 21/10/2024 alla Società ENNEDI Service srl da SANNICOLA (LE);

-che sono stati individuati i locali siti all'interno della sede del Consorzio Sociale "AGORA' S10" in località Valle di Palomonte, quale sede idonea per lo svolgimento della prova;

-che la Commissione ha concordato con l'operatore le modalità di espletamento della prova scritta. La prova si tiene in presenza nei locali individuati, che il personale tecnico della ditta ENNEDI Service srl in relazione alle modalità tecniche per la gestione degli strumenti elettronici e allo svolgimento della prova scritta, ha ritenuto confacenti.

Dopo un approfondito esame degli atti e del regolamento prima richiamati, nonché del bando di





COMUNE DI PALOMONTE
Provincia di Salerno

concorso,

STATUISCE

che la prova scritta, stante il numero dei candidati ammessi, sarà svolta in unica sessione da tenersi, in seduta pubblica, **presso i locali siti all'interno della sede del Consorzio Sociale "AGORA' S10" in località Valle di Palomonte, il giorno 25 novembre 2024, ore 10,00.**

DA' ATTO

che la **PROVA SCRITTA** (da svolgersi in un tempo massimo di 4 ore) avrà ad oggetto:

a. **due quesiti** (da estrarre a sorte), formulati dalla commissione in base agli argomenti e alle materie previste dal bando, da risolvere/trattare mediante risposta scritta sintetica per un massimo di 3000 battute per ciascun quesito;

b. **redazione di una bozza di atto in forma sintetica** (relativo a traccia formulata dalla commissione, da estrarre a sorte), da redigere con un massimo di 3000 battute.

Ai sensi dell'art.7 del Regolamento comunale delle procedure di concorso, le comunicazioni ai candidati sono fornite mediante pubblicazione delle stesse sul Portale "inPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>, nel sito web istituzionale del Comune di Palomonte, nella sezione Albo Pretorio Online e, per ulteriore informazione sulla Home Page del sito: www.comune.palomonte.sa.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso, in forma di Avviso.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

Pertanto il Segretario è incaricato di pubblicizzare sulla home page del sito internet del Comune nonché nella sezione Amministrazione Trasparente - Sottosezione Bandi e Concorsi, la data di svolgimento della prova stessa.

Alle ore 10,45 la Commissione, quindi, decide di aggiornarsi alle ore **8,30 del giorno 25 NOVEMBRE 2024**, presso l'ufficio di Segreteria nella sede Municipale, per concordare la formulazione delle diverse tracce da proporre e per l'espletamento della prova scritta.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Il presente verbale viene redatto, letto, approvato sottoscritto.

I Commissari

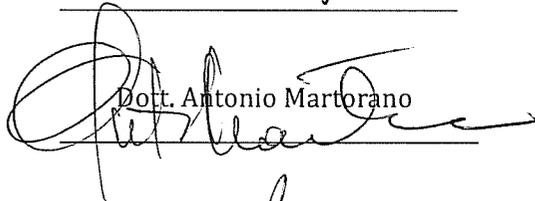
~~Dott. Crimaldi Fabio~~ 

Il Presidente

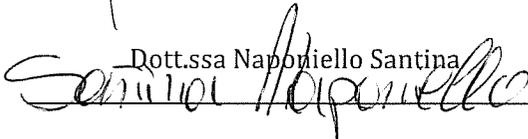
Arch. Bosco Emilio

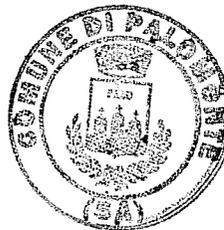


Dott. Antonio Martorano



Dott.ssa Naponiello Santina





Il Segretario

Rag. Vittorio Conte

